



École secondaire Arthur-Pigeon

1, rue Arthur-Pigeon, Huntingdon (Québec) J0S 1H0
Téléphone: (450) 377-6065 – Télécopieur : (450) 264-6991
Courriel: arthur-pigeon@csvt.qc.ca – Internet: ap.csvt.qc.ca



PROCÈS-VERBAL

**De la séance du Conseil d'établissement de l'école Arthur-Pigeon
tenue le lundi 3 décembre 2025, à 18 h 30, à la bibliothèque.**

Sont présents :

Catherine Martel
Sandra Cutler
Daisy Ouimet Bergevin
Cynthia Yelle
Nathalie Lamarche
Catherine Malenfant
Alexie Guillon
Cédrick Sylvestre
Jade Ménard
Rose-Élie Richard
Albert Théorêt
Marjolaine Ratelle
Judith Nadeau
Afi Delali Toulassi
Michel Poisson

Sont absents :

Véronique Parisien
Annick Gagnon
Jade Gravel
Marie-Claude Cardin
Michael Trépanier
Alexandre Moïse
Julie Caza
Danick Berthelette
Audree Marleau

1. Ouverture de l'assemblée, mot de bienvenue, prise des présences et vérifications du quorum

Ouverture de l'assemblée à 18 h 37 à la bibliothèque.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Martel procède à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et Mme Catherine Malenfant.

CE 25-26-13

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Question de l'assistance

Aucun membre de l'assistance présent.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 6 octobre 2025 et suivi

Aucun changement n'est requis.

Il est proposé par Mme Catherine Martel et appuyé par Mme Judith Nadeau.

CE 25-26-14

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Affaires pédagogiques et éducatives

5.1 Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option pour 2026-2027

(approuve art. 86)

Veuillez noter qu'un ajustement a été apporté au document précédemment transmis.

Ce changement concerne le régime pédagogique du programme FMS, plus précisément la matière « temps non réparti ». L'objectif est d'offrir aux enseignants une plus grande latitude dans le choix de leurs activités pédagogiques. Concrètement, cela signifie qu'ils pourront utiliser certaines périodes pour proposer des cours variés, tels que la cuisine, l'informatique ou encore l'introduction de nouvelles notions.

Au cours du mois de janvier, certains membres du personnel enseignant ont visité nos écoles bassins afin de présenter le nouveau programme Passions+ pour la rentrée 2026-2027. Voici les principaux changements :

- **Secondaire 1 :**

- Les élèves auront 8 périodes de français.
- La Passion+ sera intégrée au cours de français : les élèves vivront des activités variées à travers leurs cours.

- **Secondaire 2 :**

- Aucun changement.

- **Secondaire 3 :**

- Ajout de Arts+ ou Musique+.
- **Secondaire 4 :**
 - Maintien des activités sportives et de la musique.
 - Ajout de Arts et multimédia ainsi que Chronique du 20e siècle.
- **Secondaire 5 :**
 - Santé et mieux-être et activités sportives reconduites.
 - Nouveauté : Musique+.
- **Transit, PréDEP et adaptation scolaire :**
 - Aucun changement.

Question : Rose-Élie souhaite savoir si, d’une année à l’autre, les élèves devront conserver la même Passion+ ou s’ils pourront changer.

Réponse : Les élèves auront la possibilité de conserver leur Passion+ actuelle ou d’en choisir une nouvelle, selon leur préférence.

Mme Nathalie Lamarche précise que la passion Arts+ englobe toutes les formes d’art confondues.

L’objectif de la passion + est d’amener les élèves à sortir de leur zone de confort et à explorer de nouvelles expériences artistiques.

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et appuyé par Mme Sandra Cutler.

CE 25-26-15

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5.2 Modalités d’applications contenus en orientation scolaire et professionnelle et C.O.S.P.

(approuve art. 85)

Projection du tableau : contenu enseigné mais non évalué. Pour l’année scolaire 2026-2027 : ajout du contenu social et professionnel.

Il est proposé par Mme Nathalie Lamarche et appuyé par Mme Cynthia Yelle.

CE 25-26-16

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5.3 Consultation obligatoire auprès des élèves sur un sujet relatif au bon fonctionnement de l’école (parascolaire, climat social, etc.) (art. 89.2) ;

Mme Mélanie Gallant informe qu’une consultation obligatoire doit être réalisée avant la fin de l’année scolaire. Cette démarche vise à recueillir des idées et suggestions pour améliorer le bon

fonctionnement de l'école. Les élèves qui siègent au conseil d'établissement ont la responsabilité de consulter les autres élèves afin de connaître leurs opinions et propositions. Vos contributions sont essentielles pour rendre notre milieu scolaire encore meilleur.

Exemples d'améliorations réalisées grâce aux consultations précédentes :

Ajout d'horloges numériques dans les corridors et les espaces communs
Installation de tables de pique-nique à l'extérieur

5.4 Activités éducatives qui nécessitent un changement aux heures ou à l'extérieur de l'école (approuve art. 87) ;

Voir annexe A pour les activités à approuver.

Mme Judith Nadeau et Mme Anne Déziel souhaitent organiser une campagne de financement en proposant la vente de café, thé, tisane et chocolat chaud.

Cette vente sera destinée au personnel de l'école. Les élèves seront responsables de :

- prendre les commandes,
- encaisser les paiements,
- effectuer la livraison.

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et appuyé par Mme Sandra Cutler.

CE 25-26-17

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.5 Retour sur la rencontre de parents de novembre 2025.

Le 27 novembre dernier avait lieu notre rencontre de parents pour le 1er bulletin. Ce fut un grand succès : nous n'avons reçu aucun commentaire négatif.

Dans un souci d'amélioration continue, nous souhaitons réduire le temps d'attente des parents.

Plusieurs pistes sont envisagées :

- utilisation d'un *Time Timer*,
- rencontres en duo (2 enseignants par parent),
- prise de rendez-vous,
- en plus de la soirée, possibilité d'ajouter un avant-midi le lendemain (vendredi pédagogique).

5.6 Remplacement direction adjointe 60% et nouvelle conseillère d'orientation

Nous avons le plaisir d'accueillir Mme Julie Plante, notre nouvelle conseillère d'orientation.

Elle sera présente à l'école tous les jeudis et vendredis à partir du 21 octobre. Mme Sophie Bergeron,

directrice adjointe à raison de trois jours par semaine, est présentement en congé de maladie. M. Sébastien Quesnel assurera l'intérim jusqu'à l'arrivée de Mme Lyne Valade.

5.7 Suivi uniforme (collection 2026-2027)

Pour l'année prochaine, le tissu du coton ouaté noir sera modifié afin d'offrir un style plus près du véritable coton ouaté.

6. Affaires financières et matérielles :

6.1 Dons et contributions (peut solliciter art. 94) ;

Dons d'affiches (Edge Ste-Barbe)
500\$ Les Jardins d'Arthur (Club Optimiste St-Anicet)
100\$ album (Garage Michael Ouimet)
50\$ album (Dathanna)
100\$ album (Gravière Sablière Leblanc)
100\$ album (La coupe à Zé)
100\$ album (Magasin R. Thibault et fils)
50\$ album (Pivoinerie Martinus)
50\$ album (La Cremalyne)
50\$ album (Vergers Rockburn Orchards)
100\$ album (Trudel, Montcalm, Mercier Évaluateurs)
100\$ album (Tradition Marché Hébert inc.)
50\$ album (Ferme Perras)
100\$ album (Climatiseur Dépôt)
150\$ album (Assurances KD)
100\$ album (Linda Deschamps Proprio Direct)
50\$ album (Viande Primeau)
50\$ album (Dynamite Pizza)
50\$ album (Garage Francis Caza)
50\$ album (Les Équipements ACDC inc.)
50\$ album (Les Puits Artésiens Viau)
50\$ album (C.M. Caza senc.)
50\$ album (La Patate d'Autrefois senc.)
100\$ album (Travaux MD enr.)
100\$ album (Ferme B.M. Quesnel inc.)
250\$ album (100 Limite Construction)
100\$ album (Paul Bergevin Platrier)
250\$ album (Gérald Marleau et Fils)
65\$ album (K. Deschambault)
200\$ album (Céramique Terry Pilon Tiling)
100\$ album (Guy Clermont)
100\$ album (Pierre Tremblay)
100\$ album (Clinique Vétérinaire St-Louis-de-Gonzague)
50\$ album (Esthétique Professionnelle)

100\$ album (Pilotte, Guillemette & Avocats)
 100\$ album (Ferme Ritter)
 250\$ album (Garage Claude Faubert)
 100\$ album (Ferme Valens)
 50\$ album (Josée Caza Opticienne inc.)
 100\$ album (Vignoble Leblanc)
 100\$ album (Clinique Dentaire du Suroît)
 300\$ album (Mobi-Diesel)
 100\$ album (Entreprises Sylvain Côté)
 100\$ album (Hôpital Vétérinaire Ormstown)
 250\$ album (Marie-Ève Thibault Service Comptable inc.)
 250\$ album (Pompes Bonneville)
 150\$ album (Pompes Russell)
 100\$ album (Soma Thérapie Clinique)
 100\$ album (Bellefroid Performance)
 200\$ album (Les Entreprises Tuffer)
 100\$ album (Gosselin Assurances)
 100\$ album (Anick Yale Entretien Ménager Valleyfield)
 50\$ album (Agri-Magic)
 50\$ album (La P'tite Miche)
 50\$ album (Garage Gérald Lapierre inc.)
 50\$ album (Vitrerie Fortin de la Montérégie inc.)
 50\$ album (Boeuf Passion)
 50\$ album (Transport M.V. inc.)
 100\$ album (Entretien Paysager Yan Garand)
 50\$ album (Ô coeur de l'Âme)
 100\$ album (Centre BlaBlaBla)
 50\$ album (Ledoux Gazon)
 100\$ album (Excavation inc.)
 50\$ album (Service de Réparation M.L.)
 15 000\$ Les Collations d'Arthur (P. Choice Childrens Charity)
 2 640\$ projet classe FPG 1-2-3 (Carrefour jeunesse emploi)
 Dons machines d'entraînement O'GYM
 5 000\$ Zone Chill

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et appuyé par Mme Albert Théorêt.

CE 25-26-18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.2 Locations de salle (approuve art. 93) ;

Volleyball : tous les jeudis soir

Événement « Vin et fromages »

6.3 Principes d'encadrement du coût des documents : articles scolaires, manuels et cahiers ; (Établit les principes art. 77)

Aucun changement, voir annexe B

Il est proposé par Mme Nathalie Lamarche et appuyé par Mme Marjolaine Ratelle.

CE 25-26-19

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.4 Mise à jour des budgets alloués et différentes mesures (reliquat) (art. 96.24)

Finalement, la ponction budgétaire sera de 10 % au lieu de 20 %. À noter que l'aide alimentaire est la seule mesure qui ne subira aucune ponction.

Un formulaire a été envoyé aux membres du personnel afin de voter pour la suggestion de leur choix concernant l'utilisation du montant disponible.

Nous recevrons M. Samuel Bricault, conférencier sur le thème de l'intimidation. Le reste du budget sera consacré à une activité impliquant tous les élèves de l'école.

Les membres du CÉ demandent un suivi des dépenses.

Il est proposé par Mme Cynthia Yelle et appuyé par Mme Nathalie Lamarche.

CE 25-26-20

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Activités du C.E. ;

7.1 Rappel de la formation obligatoire pour les nouveaux membres du C.É. ; Lien vers le site du MEES : Capsules de base et complémentaires;

Capsules de base et complémentaires.

7.2 Campagne pour la présidence de la Soirée d'honneur 2026 (information) ;

La rencontre avec le comité de la soirée d'honneur 2026 aura lieu lundi.

La promotion sera diffusée sur les réseaux sociaux et un formulaire sera disponible pour :

- s'inscrire soi-même,
- ou proposer une personne.

Cette année, logiquement, nous serions rendus à une femme.

Un membre du CÉ propose d'ajouter :

- le rôle de la personne dans la soirée,

- ainsi que les conditions d'acceptation (implication dans la communauté, critères liés au rôle, date, etc.).

8. Correspondance

Aucune correspondance

9. Parole aux étudiants du CÉ

Comité étudiant

Rose-Élie demande s'il serait possible de créer un comité étudiant.

Mme Gallant communiquera avec Mme Tessa Leclerc afin de voir à la mise en place de ce comité.

Les élèves souhaiteraient également préparer une promotion pour expliquer :

- ce qu'est un conseil étudiant,
- son rôle,
- et les responsabilités associées.

Jeux vidéo à la bibliothèque

Albert questionne l'autorisation des jeux vidéo à la bibliothèque, puisqu'un grand nombre d'élèves y jouent lors des pauses et sur l'heure du dîner.

La réponse est **non**, ce n'est pas permis.

M. Gallant informera les surveillants afin d'assurer le respect de cette consigne.

10. Rapport du comité de parents

Lors de la dernière rencontre du comité de parents, les points suivants ont été abordés :

- **Présence de la direction**

Un membre de la direction sera présent **à tour de rôle** lors des prochaines rencontres afin d'assurer un meilleur suivi et une communication continue avec le comité.

- **Budget de formation**

Un budget destiné à la formation des parents est disponible. Il pourra être utilisé afin de leur permettre de bénéficier de **webinaires** pertinents et adaptés à leurs besoins.

- **Révision du calendrier scolaire**

Une révision du calendrier scolaire a également été effectuée.

11. Bons coups !

Souper-spectacle de l'harmonie

Plus de 225 invités ont participé à l'événement.

Les fonds amassés serviront à l'achat de nouveaux instruments, au grand bénéfice de nos élèves musiciens.

Arthur à la plage

Une activité très appréciée par nos élèves, avec une forte participation et une ambiance des plus conviviales.

Passions+ et visites des écoles bassins

Les activités Passions+ ainsi que les visites des écoles bassins se sont déroulées avec succès.

Un grand merci aux enseignants pour leur disponibilité et leur engagement lors des visites dans les écoles — votre implication fait toute la différence et contribue au rayonnement de notre établissement.

12. Date et contenu de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 4 février 2026.

13. Varia

Aucun

14. Levée de la séance

À 20 h 20, la proposition est faite par Mme Catherine Martel et appuyée par Mme Nathalie Lamarche.

CE 25-26-21

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Catherine Martel

Présidente

Daisy Bergevin

Secrétaire

Mélanie Gallant

Directrice