



École secondaire Arthur-Pigeon

1, rue Arthur-Pigeon, Huntingdon (Québec) J0S 1H0
Téléphone: (450) 377-6065 – Télécopieur : (450) 264-6991
Courriel: arthur-pigeon@csvt.qc.ca – Internet: ap.csvt.qc.ca



PROCÈS-VERBAL

**De la séance du Conseil d'établissement de l'école Arthur-Pigeon
tenue le lundi 6 octobre 2025, à 18 h 30, à la bibliothèque.**

Sont présents :

Catherine Martel
Sandra Cutler
Daisy Ouimet Bergevin
Cynthia Yelle
Nathalie Lamarche
Julie Caza
Catherine Malenfant
Danick Berthelette
Alexie Guillon
Cédrick Sylvestre
Jade Ménard
Rose-Élie Richard
Albert Théorêt
Audree Marleau
Marjolaine Ratelle
Judith Nadeau
Élise Leduc
Afi Delali Toulassi

Sont absents :

Véronique Parisien
Annick Gagnon
Michel Poisson
Jade Gravel
Marie-Claude Cardin
Michael Trépanier
Alexandre Moïse

1. Ouverture de l'assemblée

Ouverture de l'assemblée à 18 h 32 à la bibliothèque.

Il est proposé par Mme Nathalie Lamarche et appuyé par Mme Judith Nadeau

CE 25-26-01

1 de 11

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2. Mot de bienvenue, prise des présences et vérifications du quorum

Mme Catherine Martel souhaite bienvenue aux membres du CÉ

3. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

Mme Judith Nadeau propose Mme Daisy Bergevin.

Comme les années précédentes, Mme Martel présente le fonctionnement du budget du CÉ. Il est convenu d'offrir une carte-cadeau IGA (50\$) par rencontre à la personne qui assumera le rôle de secrétaire.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Martel procède à la lecture de l'ordre du jour, auquel deux points sont ajoutés : la technicienne en loisir et la direction adjointe.

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et Mme Catherine Malenfant.

CE 25-26-02

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Présentations des membres du CÉ

Les membres procèdent à un tour de table afin que chacun puisse se présenter.

6. Question de l'assistance

Aucun membre de l'assistance présent.

7. Lecture et adoption du procès-verbal du 17 juin 2025

Aucun changement n'est requis.

Il est proposé par Mme Judith Nadeau et appuyé par Mme Marjolaine Ratelle.

CE 25-26-03

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Élections aux postes de président, vice-président du Conseil d'établissement pour 2025-2026

Présidente : Mme Catherine Martel est proposée par Mme Marjolaine Ratelle

Vice-Présidente : Mme Cynthia Yelle est proposée par Mme Catherine Martel

CE 25-26-04

9. Déclaration d'intérêt / 10. Formulaire pour autoriser la divulgation de renseignements personnels

Mme Martel informe les membres du CÉ qu'un document doit être rempli en cas de déclaration d'intérêt.

11. Adoption des règles de régie interne 2025-2026

Aucun changement apporté au document.

Il est proposé par Mme Sandra Cutler et appuyé par Mme Julie Caza

CE 25-26-05

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Fonction, pouvoirs et rôles du CÉ

Mme Martel procède à l'explication des fonctions, pouvoirs et rôles du Conseil d'établissement (CÉ). Les points 12.1 et 12.2 sont abordés, et il est mentionné qu'une capsule doit être visionnée par tous les nouveaux membres.

13. Affaires pédagogiques et éducatives

13.1 Retour sur la rentrée

Mme Gallant souligne un très beau début d'année.

La soirée d'accueil s'est bien déroulée et a attiré un grand nombre de parents. Plusieurs félicitations ont été reçues concernant le nouvel emplacement au gymnase, jugé plus approprié que le hall d'entrée.

Une nouvelle formule a été mise en place pour les élèves de secondaire 1. Quelques difficultés ont été rencontrées :

- L'auditorium s'est avéré trop petit pour le nombre de parents et d'élèves présents.
- Des problèmes techniques ont affecté la présentation PowerPoint.
- Il n'a pas été possible d'offrir le paiement aux parents puisque les frais n'étaient pas prêts.

Bon coup concernant nos élèves :

Mme Gallant souligne les efforts des élèves en lien avec le respect de l'uniforme, le vouvoiement, l'utilisation des termes « Monsieur » et « Madame », ainsi que la gestion du cellulaire. Il est également mentionné que la propreté dans l'école s'améliore, bien qu'un

effort supplémentaire soit nécessaire à l'extérieur. Les élèves sont désormais placés en ordre alphabétique plutôt que par niveau, et des tables bleues ont été ajoutées dans le hall d'entrée.

13.2 Services éducatifs autres que ceux prévus au régime pédagogique

13.2.1 Entente partenaire Liberté de Choisir, Calacs, Justice Alternative, CJE, SQ

Mme Gallant procède à la présentation des organismes partenaires ainsi qu'à l'explication du tableau associé aux valeurs de l'établissement.

13.3 Communication parents et enseignants (informations)

- Première communication : 15 octobre 2025
- Fin de la 1re étape : 7 novembre 2025
- Rencontre de parents (18 h à 20 h 30) : 27 novembre 2025
- Fin de la 2e étape : 9 février 2026
- Rencontre de parents (18 h à 20 h) : 19 février 2026
- Fin de la 3e étape : 23 juin 2026

13.4 Rapport annuel du CÉ et reddition de compte du projet éducatif (2024-2025)

Présentation du rapport annuel et résultats.

Il est proposé par Mme Cynthia Yelle et appuyé par Mme Julie Caza.

CE 25-26-06

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.5 Modalités d'applications cours RCR, éducation à la sexualité, développement des compétences personnelles et sociales des élèves

Dans le cadre du programme éducatif, plusieurs cours et activités doivent être offerts aux élèves afin de favoriser le développement global et le respect des exigences ministérielles :

- Cours et thématiques à couvrir :
- RCR (Réanimation Cardio-Respiratoire)

Ce cours sera dispensé par Sophie de Montigny et Guillaume Taillefer.

Objectif : Initier les élèves aux gestes essentiels pour intervenir en situation d'urgence.

- Éducation à la sexualité

Contenu : Enseignement des notions prévues par le ministère, visant à promouvoir des comportements responsables et respectueux.

- Développement des compétences personnelles et sociales

Objectif : Favoriser l'autonomie, la gestion des émotions, la communication et la collaboration.

- Nouveau cours obligatoire

Le ministère a ajouté une nouvelle compétence à enseigner cette année. À ce jour, nous n'avons pas reçu de détails supplémentaires, mais ce cours devra être intégré au programme dès que les informations seront disponibles.

Il est proposé par Mme Marjolaine Ratelle et appuyé par Mme Cynthia Yelle.

CE 25-26-07

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.6 Le parascolaire et les Frontaliers pour 2025-2026

Nous avons reçu 420 inscriptions au total.

- **Catégories fermées**

En raison d'un manque d'inscriptions, les catégories suivantes ont dû être annulées :

- Basketball : cadet et juvénile masculin, benjamin et cadet féminin
- Futsal : cadet masculin, benjamin féminin

- **Activités non offertes**

En raison d'un manque d'animateurs, les activités suivantes ne seront pas offertes :

- Photographie
- Rugby
- Power skating

- **Transport scolaire**

Du lundi au jeudi : retour en autobus scolaire disponible.

Vendredi : seul le badminton s'entraînera; les parents devront venir chercher leurs enfants à la fin de l'entraînement.

- **Participation RSEQ**

- Basketball : 1 équipe benjamin (15 joueurs)
- Futsal : 4 équipes (3 masculines, 1 féminine)
- Volleyball : 9 équipes (7 féminines, 2 masculines)

- **Inscriptions par activité**

- Badminton (récréatif) : 24
- Cheerleading (gratuit) : 22
- Club de ski (+/- 400 \$) : 44
- Danse (gratuit) : 16
- Dessin (gratuit) : 22

- Flag football (automne et printemps) (100 \$) : 26
- Golf (200 \$) : 43
- Harmonie (200 \$) : 29
- Option Harmonie (concours Victoriaville) (100 \$) : 9
- Hockey 1er cycle (150 \$) : 18
- Hockey 2e cycle (150 \$) : 18
- Jeux de rôles (gratuit) : 23
- Improvisation (gratuit) : 8
- Magie du vivant (gratuit) : 6
- Plein air (gratuit, places limitées) : 66
- Salle d'entraînement (gratuit, obligatoire sec. 3-4-5) : 78
- Volleyball de plage (100 \$) : 36
- Yoga (gratuit) : 9

13.7 Suivi des uniformes

Concernant les uniformes, tout est en ordre.

Une rencontre est prévue pour discuter de la collection 2026-2027. Pour le moment, aucune démarche n'est en cours pour établir une nouvelle collaboration

13.8 Activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou à l'extérieur de l'école

Les activités ont été approuvées à l'unanimité par courriel

- Genie in a bottle (en accord avec la campagne de financement, mais pas de bénévolat sur les heures de classe et pas relié aux heures de bénévolat du Leadership).
- Scellant hygiéniste dentaire
- Légion Huntingdon

Il est proposé par Mme Cynthia Yelle et appuyé par Mme Marjolaine Ratelle.

CE 25-26-08

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Affaires financières et matérielles

14.1 Budget annuel de fonctionnement du CÉ 375\$

Le budget annuel de fonctionnement du CÉ est de 375 \$.

Il a été statué que des cartes-cadeaux seront remises à la personne qui assumera le rôle de secrétaire, à raison de 50 \$ par rencontre.

Il est proposé par Mme Sandra Cutler et appuyé par Mme Judith Nadeau.

14.2 Mise à jour des budgets alloués et différentes mesures (reliquat)

Ce point est reporté, car à ce jour nous n'avons pas reçu les budgets alloués. Nous savons également qu'il faudra appliquer une ponction de 20 %.

De plus, un montant de 13 171 \$ doit être dépensé avant juin 2026. Ce budget doit être utilisé directement pour un service à l'élève. La décision quant à son utilisation est à la discrétion de l'école, mais doit être approuvée par le CÉ.

Propositions reçues à ce jour

- Éponger une partie de la dette du service des dîneurs
- Utiliser le reste du montant pour des activités destinées aux élèves, telles que :
 - Hot-dogs
 - Kermesse
 - Spectacle
 - Autres initiatives favorisant la vie étudiante

14.3 Dons et contribution

- J.R. Mécanique Ltée / Solutions Industrielles MJR, Groupe Tremblay, Découpage PB Valleyfield Inc. et Oxygène régional Inc. ont généreusement offert plusieurs matériaux tels que: peinture, planches, bacs, teinture, pinceaux, rouleaux, vis, perceuse-visseuse, scie à onglet

- le comité des loisirs de Cazaville a offert : 1 cricut et du matériel d'artisanat

- Marjolaine Ratelle a offert : 1 cricut

- Kim McSween et Frédérick Roy ont offert : 2 gallons de peinture + 1 compresseur à air

- Roch Dumouchel Inc. a offert le service d'inspection des laveuses et sécheuses de l'école.

Il est proposé par Mme Catherine Malenfant et appuyé par Mme Julie Caza.

CE 25-26-09

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14.4 Utilisation des locaux de l'école

Nous n'avons pas reçu de demande à ce jour

14.5 Location de salle

Ville de Huntingdon : élections 26 octobre et 2 novembre

Frederick Nault : volleyball septembre à décembre mardi de 19h15 à 21h15

Il est proposé par Mme Sandra Cutler et appuyé par Mme Marjolaine Ratelle.

CE 25-26-10

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14.6 Plan de mesures d'urgences :

- Code gris : 16 septembre 2025
- Code jaune : 23 septembre
- Code bleu : 1 octobre
- Code rouge : 8 octobre

14.7 États des travaux et chantiers :

Ceci est pour vous informer qu'il y aura des travaux de toiture qui débiteront plus tôt que prévu, soit dès le 17 septembre 2025 (septembre à novembre 2025).

- Les travaux de démolition seront de 7h à 9h30 (les travaux les plus bruyants). L'horaire régulier de l'entrepreneur est de 7h à 17h.
- L'entrepreneur devra se faire une séquence de mobilisation étant donné de l'ampleur des travaux de toiture. Je vous joins son plan afin d'avoir un visuel sur sa mobilisation complète.
- Les travaux par bassins sont de plus ou moins 2 jours, si la météo est clémente. Il faudra s'attendre à des légers retards, puisque l'automne approche et la pluie est plus fréquente.
- Toutes les issues resteront fonctionnelles, l'entrepreneur devra couvrir celles-ci lorsqu'il sera mobilisé près d'elles.
- Le quai de livraison à l'arrière de l'école restera fonctionnel lors de sa dernière séquence de mobilisation.

15. Autres activités du CÉ

15.1 Calendrier des rencontres

Voici les dates proposées :

- 4 décembre 2024
- 29 janvier 2025
- 24 mars 2025

- 7 mai 2025

- 19 juin 2025

Il est proposé par Mme Catherine Martel et appuyé par Mme Cynthia Yelle.

CE 25-26-11

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15.2 Promotion des projets pédagogiques particuliers pour 2026-2027

Nous sommes heureux de vous présenter les PPP qui seront offerts aux élèves de secondaire 1 pour l'année scolaire 2026-2027 :

- **Anglais langue seconde**

Approfondissement des compétences linguistiques pour favoriser la communication et la culture anglophone.

- **Sports**

Développement des habiletés physiques, esprit d'équipe et saines habitudes de vie à travers diverses disciplines sportives.

- **Engagement communautaire**

Initiatives citoyennes et projets solidaires pour encourager la responsabilité sociale et l'implication dans la communauté.

- **Découvre arts**

Exploration des arts visuels et des disciplines artistiques pour stimuler la créativité et l'expression personnelle.

15.3 Planification de la formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

Capsules de base et complémentaires.

15.4 Correspondance

Aucune.

15.5 Parole aux étudiants du CÉ

Les élèves souhaitent savoir s'il sera possible de remettre en place le Conseil étudiant, avec des représentants pour chaque niveau.

15.6 Rapport du comité de parents

Aucune rencontre à eu lieu jusqu'à présent

15.7 Bons coups !

- Bravo aux membres du personnel, aux élèves et aux parents pour ce très beau début d'année.

- Félicitations pour le retour du comité social : plusieurs membres du personnel s'impliquent et de nombreuses activités sont à venir.
- WOW pour les nouvelles affiches dans l'école qui permettent d'identifier clairement la direction des locaux.
- Merci pour le travail effectué concernant les comptes TikTok et merci aux élèves d'avoir supprimé chacun des comptes.

16. Varia

16.1 Technicienne en loisir

Nous sommes heureux de vous annoncer l'embauche d'une nouvelle technicienne en loisir, Mme Tessa Leclerc.

Son arrivée contribuera à enrichir nos activités et à dynamiser la vie étudiante.

16.2 Direction adjointe

Nous sommes heureux d'annoncer que Mme Danyka Geoffrion est de retour de son congé de maternité. Un grand merci à M. Sébastien Quesnel pour son excellent travail durant le remplacement.

17. Levée de la séance

Levée de la séance à 21h12

Il est proposé par Mme Nathalie Lamarche et appuyé par Mme Catherine Malenfant.

CE 25-26-12

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Catherine Martel
Présidente

Daisy Bergevin
Secrétaire

Mélanie Gallant
Directrice

